

# Положение о порядке возврата денежных средств за организованное платное питание МАУО «ЦШП»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУО «ЦШП»

Любетко М.А.

«01» января 2015 года

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора МАУО «ЦШП»  
по экономике и финансам

Кривоzubов Д.С.

«01» января 2015 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке возврата денежных средств за организованное платное питание

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Основанием для возврата денежных средств служит наличие положительного сальдо на лицевом счёте питающегося и заявление получателя денежных средств с изложением причин возврата (получение права на льготное питание, отказ от услуг организованного платного питания и т.д.).
- 1.2. Получателем денежных средств является один из родителей обучающегося либо его законный представитель (опекун, лицо, действующее по доверенности и т.д.).
- 1.3. Допускается перевод с одного лицевого счёта питающегося на другой, если у этих питающихся один и тот же получатель денежных средств, при этом фактического перечисления денежных средств на счёт получателя не производится.
- 1.4. Возврат денежных средств получателю производится только безналичным способом. Выдача наличных денег из кассы не допускается.

#### 2. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств

- 2.1. Правильно оформленное заявление получателя денежных средств с приложением реквизитов получателя.
- 2.2. Ходатайство от учебного заведения на перевод денежных средств.
- 2.3. Документы, подтверждающие право на получение денежных средств:
  - 2.3.1. Для родителей: копия паспорта (лицевая сторона, страница с записью имеющихся детей – если данная запись есть), свидетельство о рождении ребёнка.
  - 2.3.2. В случае, если фамилия родителя не совпадает с фамилией ребёнка, прилагаются документы, подтверждающие смену фамилии.
  - 2.3.3. Для опекунов: документы, подтверждающие право опекуинства, копия паспорта (лицевая сторона), свидетельство о рождении ребёнка.
  - 2.3.4. Для законных представителей, действующих по доверенности: соответствующая доверенность, документы, подтверждающие личность доверителя и доверенного лица, свидетельство о рождении ребёнка. В том случае, если получателем денежных средств является третье лицо, которому это право передоверило доверенное лицо, прикладывается доверенность, подтверждающая данное право передоверия.

#### 3. Разрешение спорных вопросов

- 3.1. При возникновении спорных вопросов Учреждение вправе затребовать у получателя денежных средств дополнительные документы.
- 3.2. В случае, если на получение денежных средств претендуют оба родителя, решение принимается в пользу родителя, со счёта которого осуществлялись платежи. Если установить отправителя денежных средств не представляется возможным, решение принимается в пользу того родителя, на которого будет подано ходатайство из учебного заведения, в котором обучается питающийся. Если ходатайства поданы на обоих родителей, Учреждение должно обратиться в данное учебное заведение и принять решение в соответствии с полученными разъяснениями.

#### 8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.
- 8.2. Внесение изменений и дополнений в положение утверждается директором.